

Verslag Vergadering 6 (10/10/22)

Datum: 10/10/22	Tijd: 20:00	Locatie: 't Schuurke
-----------------	-------------	----------------------

Aanwezig:	<input checked="" type="checkbox"/> Pieter Thysen <input checked="" type="checkbox"/> Michèle Messiaen <input checked="" type="checkbox"/> Didier Bosman <input checked="" type="checkbox"/> Bart Delhayé <input checked="" type="checkbox"/> Dirk Janssens
Voorzitter:	Didier Bosman
Notulist:	Didier Bosman
Datum volgende vergadering:	7/11/22 20:00

Agenda

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Openstaande punten vorige vergaderingen
3. Provinciale werking
 - a. Clubs
 - i. Rondvraag werking / verwachtingen / ondersteuning PC
 - b. Secretariaat
 - c. Penningmeester
 - i. Kasverslag (summier overzicht)
 - ii. Budgetering : actuele situatie
 - iii. Volmachten KBC stavaza
 - d. Interclub
 - i. Opmaak kalender
 - ii. Voorstel tot afschaffen van artikel C.22 en aanpassing reglement spelen met dubbele aansluiting
 - e. Arbitrage
 - i. Voorstellen uitbreiding scheidsrechterskorps
 - f. ICT
 - i. Ideeën vernieuwing prov. website (ideeën, goede / slechte punten huidige website, prioriteiten, ...)
 - g. PC
 - i. Opstellen charter missie & visie PC
 - ii. Implementatie sportieve visie / uitbouw
 - iii. Sponsoring
 - iv. Tuchtcommissie
 - v. Klassementscommissie
 - h. Organisaties
 - i. Overzicht opkomende organisaties
 - ii. Debriefing voorbije organisaties
 - i. Jeugd
 - i. Provinciale trainingen : organisatie en invulling
 - ii. Subsidies
 - j. Nieuwsbrief
4. Werkzaamheden VTTL
 - a. Verslag vorige vergadering
 - b. Agenda volgende vergadering

<ul style="list-style-type: none"> c. Jeugdtrainingen stavaza
5. Werkzaamheden NR / NRvB
<ul style="list-style-type: none"> a. Verslag vorige vergadering b. Agenda volgende vergadering c. Aanrekening inschrijvingsgelden
6. Varia

Notulen vergadering 6 d.d 10/10/22

<u>Bespreking</u>	<u>Actie</u>
1. Goedkeuring verslag vorige vergadering	
2. Openstaande punten vorige vergaderingen : geen	
3. Provinciale werking	
<ul style="list-style-type: none"> a. Clubs <ul style="list-style-type: none"> i. Rondvraag werking / verwachtingen / ondersteuning PC : cfr actieplan VTTL b. Secretariaat <ul style="list-style-type: none"> i. de heraansluitingsformulieren van alle clubs zijn binnen, met uitzondering van 2 clubs (€25 administratieve bijdrage + indien niet binnen tegen 15/10 : €10/speler en schrapping van de niet voorgelegde heraansluitingen van de sterktelijst). Voor een paar clubs ontbreken er nog een paar formulieren : het secretariaat stuurt hen een overzicht met vermelding van de opgelopen administratieve bijdrage ii. de coachlicenties werden aangevraagd en toegekend aan de rechthebbenden iii. Michèle zal van 11/11/22 tot 27/11/22 afwezig zijn. Johan Deconinck neemt haar taak als interclubleider Hurricane over, voor alle administratieve zaken kan men rechtstreeks op het VTTL secretariaat terecht, Didier is beschikbaar voor alle ander vragen. c. Penningmeester <ul style="list-style-type: none"> i. Kasverslag (summier overzicht) : de boete die PC VL-B kreeg doorgestuurd van PC W-Br zal worden doorgestuurd aan de betrokkene ii. Facturen aan het PC VI-B worden geïnviseerd door Michèle, Pieter en Didier en na goedkeuring door Didier door Pieter betaald iii. Budgetering : Voorstel overzicht Pieter ok, volgend PC sumiere opvolging ter identificatie van mogelijke budgetlijn overschrijdingen iv. Volmachten KBC : Pieter volgt verder op d. Interclub <ul style="list-style-type: none"> i. Het algemeen forfait van de c-ploeg van Pingkolo zal financieel beperkt blijven tot het niveau van het algemeen forfait (€50). De reeds eerder opgelopen administratieve sancties (3 x €18,5) zullen verrekend worden in dit totaal bedrag ii. Tijdens wedstrijd PVLBH03/042 voelde een speler zich onwel na het scheidsrechteren van ronde 1 en werd nadien met de ambulance naar de spoedgevallen gevoerd. De WO werd omgezet naar FF en er dient geen administratieve bijdrage te worden aangerekend. iii. De Covid-regel werd opnieuw ingevoerd en naar analogie met de regelgeving in landelijke aangepast naar 2 (ipv 3) COVID infecties voor de vaste spelers in een ploeg. Bart stuurt een update rond aan alle interclubleiders. e. Arbitrage <ul style="list-style-type: none"> i. Twee nieuwe scheidsrechters worden verwelkomd in het team ii. Alle verslagen mbt de activiteiten zijn binnen, geen opmerkingen iii. Alle aanduidingen zijn ingevuld iv. Na zijn invalbeurt op het toernooi bij Pingkolo heeft Luc Barbier last van een tendinitis door het oneigenlijke gebruik van een computermuis. Het PC verwijst hem door naar de ongevallenverzekering v. Op 12/11 gaat de opleiding toernooiprogramma door in QLT te Gent. Een ietwat ongelukkige datum de dag ná de Vlaamse Jeugdkampioenschappen... f. ICT <ul style="list-style-type: none"> i. Ideeën vernieuwing prov. website (ideeën, goede / slechte punten huidige website, prioriteiten, ...) 	<p>Michèle</p> <p>Didier</p> <p>Pieter / Michèle</p> <p>Pieter</p> <p>Bart</p> <p>Bart</p> <p>Bart</p> <p>Pieter</p>

<ul style="list-style-type: none"> g. PC <ul style="list-style-type: none"> i. Opstellen charter missie & visie PC : zie 3.a.i ii. Implementatie sportieve visie / uitbouw : zie 3.a.i iii. Sponsoring : geen aanbiedingen : aanbod herhalen in de nieuwsbrief iv. Tuchtcommissie : Didier maakt een voorstel van communicatie aan de overige leden van de tuchtcommissie en een voorstel tot oprichting van een raad voor betwistingen, van waaruit de tuchtcommissie zal worden opgericht. v. Klassementscommissie : werking werd duidelijk gemaakt aan VTTL en loopt nu zoals gevraagd. h. Organisaties <ul style="list-style-type: none"> i. Overzicht opkomende organisaties : zie 3.b ii. Debriefing voorbij organisaties : wegens tijdsgebrek verschoven naar de volgende vergadering i. Jeugd <ul style="list-style-type: none"> i. Provinciale trainingen U12 : Bart volgt de trainingen op met Wesley VDN (of zijn vervanger aangezien Wesley niet beschikbaar is). Nog steeds geen trainers voor zone west. ii. De organisatie van de Provinciale Jeugdkampioenschappen wordt besproken iii. Jeugdsubsidies : Didier heeft het geheel herberekend volgens de gegevens die we hebben gekregen / gevonden. Het PC keurt het voorstel van bedragen goed. Pieter zorgt voor de uitbetaling. j. Nieuwsbrief : Dirk maakt een voorstel. Eventuele extra bijdragen van de verschillende bestuursleden zijn nog steeds welkom. Didier verstuurt de uiteindelijke versie via het mailing programma 	<p>Didier</p>
<ul style="list-style-type: none"> 4. Werkzaamheden VTTL <ul style="list-style-type: none"> a. Verslag vorige vergadering : besproken punten : clubbezoeken, personeelsvergadering, “goed bestuur”, de bouw en het numeriek klassement. b. Agenda volgende vergadering : geen noemenswaardige punten te bespreken c. Jeugdtrainingen stavaza 	<p>Bart</p>
<ul style="list-style-type: none"> 5. Werkzaamheden NR / NRvB <ul style="list-style-type: none"> a. Verslag vorige vergadering : besproken punten : Team Belgium, TopSport commissie, controle van het Nationaal reglement NI<->F b. Agenda volgende vergadering : geen noemenswaardige punten te bespreken 6. Varia : geen variapunten 	<p>Allen Pieter Dirk / Didier</p> <p>Bart</p>

Voor het verslag,

(e-getekend)

Didier Bosman
Voorzitter