

Verslag Vergadering 11 (13/3/23)

Datum: 13/3/23

Tijd: 20:00

Locatie: Sporthal Wommel

Aanwezig:	<ul style="list-style-type: none"> ● Pieter Thysen ● Michèle Messiaen ● Didier Bosman ● Bart Delhaye ● Dirk Janssens
Voorzitter:	Didier Bosman
Notulist:	Didier Bosman
Datum volgende vergadering:	16/4/23 19:00

Agenda

- 1) Goedkeuring verslag vorige vergadering (A)
- 2) Openstaande punten vorige vergaderingen (A)
- 3) Provinciale werking
 - a) Clubs (B)
 - b) Secretariaat (A)
 - c) Penningmeester (A)
 - i) Kasverslag (summier overzicht)
 - ii) Volmachten KBC stavaza
 - d) Interclub
 - i) Overzicht competitie (A)
 - e) Arbitrage (A)
 - f) ICT (C)
 - g) PC
 - i) Opstellen charter missie & visie PC & Implementatie sportieve visie / uitbouw (D)
 - ii) Geschillen & tuchtcommissie (A)
 - h) Organisaties
 - i) Overzicht opkomende organisaties (A)
 - ii) Debriefing voorbije organisaties (A)
 - iii) Voorstellen affiches (B)
 - i) Jeugd
 - i) Provinciale trainingen : organisatie en invulling (A)
 - j) Nieuwsbrief (A)
 - k) Werkzaamheden VTTL
 - i) Verslag vorige vergadering (A)
 - ii) Overlopen agenda volgende vergadering (A)
 - l. Werkzaamheden NR / NRvB
 - i. Verslag vorige vergadering (A)
 - ii. Overlopen agenda volgende vergadering (A)

4. Varia (A : toevoeging extra agendapunten - D : bespreking) :
 - a. Invulling kandidatuur auditcommissie VTTL
 - b. Invulling kandidaat LRVC
 - c. opmaak kalender activiteiten 2023 - 2024

Verslag vergadering 11 d.d 13/3/23

Bespreking	Actie
1. Goedkeuring verslag vorige vergadering : Verslag goedgekeurd	Didier
2. Openstaande punten vorige vergaderingen (A)	
1. Geschillencommissie : Didier heeft een procedure opgemaakt die overlopen wordt. Er zijn een paar fundamentele wijzigingen die moeten worden aangebracht.	Didier
2. VK Veteranen : De selectie wordt overlopen : naar analogie met de selecties voor de jeugd, worden de selecties gebaseerd op het Provinciaal kampioenschap Veteranen en / of het Provinciaal Criterium voor Veteranen.	
3. Provinciale werking	
1. Clubs (B)	
2. Secretariaat (A)	
1. de administratieve bijdragen ivm de aansluitingen werden ingebracht. De bijdragen voor de extra coachlicenties dienen nog te worden doorgestuurd	Michèle / Pieter
2. De AV PC VLB op 11/5 is bevestigd en werd meegedeeld	
3. Penningmeester (A)	
1. Kasverslag (summier overzicht) : alle facturen, bijdragen en boetes zijn betaald	
2. Budget (bespreking eventuele aandachtspunten) geen aandachtspunten	
3. Volmachten KBC stavaza : is OK	
4. Interclub (A)	
1. er blijkt een (of meerdere) probleem te zijn met Frenoy. Frederik N. heeft gemeld dat ze op de hoogte zijn en aan een oplossing werken. Op te volgen.	Bart Bart Bart
2. Beker van VL-B : dient nog te worden ingevoerd in Frenoy	
3. De boetes mbt de competitie dienen nog te worden geactualiseerd	
5. Arbitrage (A)	
1. Er werd een aangevraagd binnengebracht voor de tussenkomst in de kosten voor de aanschaf van kledij scheidsrechters. De aanvraag overschrijdt echter het maximum bedrag. Aangezien dit bedrag reeds meerdere jaren ongewijzigd bleef, beslist het PC om dit bedrag op te trekken naar € 230 (over een periode van 3 jaar)	Pieter
2. De opleiding van het toernooiprogramma is doorgegaan op 18/2. Didier is geslaagd.	

<p>6. ICT : (B) geen punten te bespreken</p> <p>7. PC (A)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opstellen charter missie & visie PC & Implementatie sportieve visie / uitbouw 2. Geschillen & tuchtcommissie : de nieuwe werkwijze wordt besproken en verder uitgewerkt. Zie ook 2.1 3. truitjes provincie updaten : Didier heeft een paar voorstellen uitgewerkt. Er zijn nog een paar opmerkingen : <p>8. Organisaties (A)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Overzicht opkomende organisaties : <ol style="list-style-type: none"> a. VK Veteranen : organisatie loopt b. Provinciale eindronden : dienen dit jaar georganiseerd te worden gezien de situatie in landelijke afdeling 2. Debriefing voorbije organisaties : geen opmerkingen <p>9. Jeugd (A)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Provinciale trainingen : organisatie en invulling (A) Lopen, trainingsuren zijn verdubbeld, de excel lijst met de data / planning van de trainingen dient nog te worden ingevuld 2. De factuur van VTTL mbt de bijdrage voor de trainingen U12 (675 ipv 650) is correct (beslissing AV VTTL) en mag worden betaald. <p>10. Nieuwsbrief (A) : Dirk maakt een voorstel. Elke bijdrage is welkom. Streefdatum uitsturing : 17-18/3/23</p>	<p>Didier</p> <p>Didier</p> <p>Allen</p> <p>Bart</p> <p>Pieter</p> <p>Dirk / Didier</p>
<p>4. Werkzaamheden VTTL (A)</p> <p>Het PC vraagt de afgevaardigden van het PC naar de VTTL om de agenda van de Algemene Vergadering te bespreken op de voorafgaande PC's of -indien praktisch niet mogelijk gezien laattijdige verstoring ervan- minstens de agenda's te delen zodat de standpunten van het PC VI-B vooraf kunnen vastgelegd worden.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verslag vorige vergadering (A) : nvt 2. Agenda volgende vergadering (A) : geen punten te bespreken 3. Jeugdtrainingen stavaza (A) : zie 3.7 <p>5. Werkzaamheden NR / NRvB (A)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verslag vorige vergadering (A) Geen punten te bespreken 2. Agenda volgende vergadering (A) : geen punten te vermelden <p>6. Varia (A : toevoeging extra agendapunten - D : bespreking) :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Invulling kandidatuur auditcommissie VTTL (1x/5 jaar) : Timothée Fabry is kandidaat en zal als dusdanig voorgedragen worden aan Het Bestuur VTTL 2. Invulling kandidaat LRVC : Didier Bosman is kandidaat en zal als dusdanig voorgedragen worden aan Het Bestuur VTTL 	<p>Michèle</p> <p>Michèle</p>

3. opmaak kalender activiteiten 2023 - 2024 : wegens tijdsgebrek verschoven naar het volgende PC	
--	--

Voor het verslag,

(e-getekend)

Didier Bosman
Voorzitter